

CIENEGA ELEMENTARY SCHOOL
Los Angeles Unified School District
SSC

AGENDA

January 21, 2021; 3:00pm; Zoom

Meeting ID: 839 6324 2480; Passcode: cienega; Dial by Location +1 213 338 8477

Link: <https://lausd.zoom.us/j/83963242480?pwd=RnQ2UGNRWINiZ3M1OHJ1THZpN3dsZz09>

- | | |
|--|-----------------|
| I. Welcome/Call to Order | Terri Lee |
| II. Flag Salute | Member |
| III. Roll Call | Secretary |
| IV. Minutes (Action Item) | Terri Lee |
| V. Principal's Update | Kimberly Wright |
| VI. Unfinished Business | Terri Lee |
| VII. New Business (Action Item) | Terri Lee |
| a. Complete 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment | |
| b. Language Census | |
| c. EL Data | |
| d. Respond to ELAC's EL Recommendations | |
| e. School Calendar | |
| VIII. Announcement(s) | Terri Lee |
| IX. Public Comment(s) | Terri Lee |
| a. Maximum of 5 public speakers with 3 minutes each. | |
| X. Adjournment (Action Item) | Terri Lee |

CIENEGA ELEMENTARY SCHOOL
Distrito Escolar Unificado de Los Angeles
SSC

AGENDA

21 de Enero de 2021; 3:00pm; Zoom

Meeting ID: 839 6324 2480; Passcode: cienega; Dial by Location +1 213 338 8477

Link: <https://lausd.zoom.us/j/83963242480?pwd=RnQ2UGNRWINiZ3M1OHJ1THZpN3dsZz09>

- | | | |
|--------------|--|-----------------|
| I. | Bienvenido/Orden del Dia | Terri Lee |
| II. | Saludo a la Bandera | Miembro |
| III. | Pasar Lista/Establecer Quorum | Secretario/a |
| IV. | Acta (Asunto por Tratar) | Terri Lee |
| V. | Informe del Director/a | Kimberly Wright |
| VI. | Asuntos Pendientes | Terri Lee |
| | a. Computadoras de los Estudiantes - Compensación | |
| VII. | Asuntos Nuevos (Asunto por Tratar) | Terri Lee |
| | a. 2021-2022 Evaluación Integral de Necesidades Completa | |
| | b. Censo de Idiomas | |
| | c. Dato de EL | |
| | d. Responder a la Recomendacion de ELAC para Estudiantes de EL | |
| | e. Calendario Escolar | |
| VIII. | Anuncios | Terri Lee |
| IX. | Comentario Publico | Terri Lee |
| X. | Clausura (Asunto para Tratar) | Terri Lee |

**CIENEGA ELEMENTARY SCHOOL
MEETING MINUTES
Los Angeles Unified School District
SSC**

December 16, 2020; 3:00pm; Zoom

Meeting ID: 839 6324 2480; Passcode: cienega; Dial by Location +1 213 338 8477

Link: <https://lausd.zoom.us/j/83963242480?pwd=RnQ2UGNRWINiZ3M1OHJ1THZpN3dsZz09>

Members Present			Present	Not Present
Jean	Mitchell	Interim Principal	X	
Rosa	De La Portilla	Chairperson	X	
Tammi	Mason	Member	X	
Sandy	Pelayo	Vice Chairperson	X	
Nunez-Briceno	Marissa	Member	X	
Nayelli	Aquino	Secretary	X	
Jhosune	Diaz	Member		X
Ingrid	Duarte	Member		X
Evelyn	Merlos	Member		X
Elizabeth	Santiago	Parliamentarian		X

I. WELCOME/CALL TO ORDER

- a. Terri Lee, Title I Coordinator, welcomed the committee/council.
- b. The meeting was called to order at 3:14pm by Ms. Lee.

II. FLAG SALUTE

- a. The Pledge of Allegiance was led by Ms. Lee.

III. ROLL CALL

- a. Roll call was conducted by Ms. Lee, member.
- b. The quorum was established.

IV. MINUTES (ACTION ITEM)

- a. The members were given time to read the 11/5/20 minutes in silence.
- b. No changes were made.
- c. A motion to approve the minutes for 11/5/20 was made by Rosa de la Portilla, member.
- d. The motion was seconded by Jean Mitchell, member.
- e. The results were 6 in favor, 0 opposed, and 0 abstentions.
- f. The motion carried.

V. PRINCIPAL'S UPDATE

No principal's update.

VI. UNFINISHED BUSINESS

No unfinished business.

VII. NEW BUSINESS (ACTION ITEM)

a. 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment Review

SSC members reviewed and analyzed the ELA, math, EL, attendance, suspension, and parent survey data. They reviewed the tentative 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment. Rosa de la Portilla shared with the members that Yoga/Meditation Instructor, Instructional Coach, and Technology should be removed and the majority of the members agreed. Yoga/Meditation Instructor, Instructional Coach, and Technology will be removed from the 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment.

A motion was made to approve the 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment by Sandy Pelayo, member, and seconded by Rosa de la Portilla, member. The results were 6 in favor, 0 opposed, and 0 abstentions. The motion carried.

b. Respond to ELAC's Recommendation of 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment

Rosa de la Portilla and Sandy Pelayo would like to keep field trips in the Comprehensive Needs Assessment. If students are unable to go on field trips next school year, then the money can be defunded and allocated somewhere else next school year.

A motion was made to approve the Response to ELAC's EL Recommendation by Rosa del Portilla, member, and seconded by Tammi Mason, member. The results were 6 in favor, 0 opposed, and 0 abstentions. The motion carried.

c. School Calendar

Ms. Lee went over January's calendar.

VIII. ANNOUNCEMENTS

- a. School Experience Survey has been extended to January 22.
- b. Next SSC meeting will be on January 21 at 3:00.

IX. PUBLIC COMMENTS

- a. An opportunity was given for members of the public to present to the committee/council.
- b. The public was allowed a limit of two minutes per each speaker to address the committee/ council.
- c. No members of the public addressed the committee/council.

X. ADJOURNMENT

- a. A motion to adjourn the meeting was made by Rosa de la Portilla, member.
- b. The motion was seconded by Jean Mitchell, member.
- c. The results were 6 in favor, 0 opposed and 0 abstentions.
- d. The motion carried.
- e. The meeting was adjourned at 3:50pm.

- ✓ These minutes were submitted by Terri Lee, Categorical Program Advisor, have been posted on the school website and were distributed to every member.

Sign: _____

Date: _____

ESCUELA PRIMARIA CIENEGA
ACTAS DE LA JUNTA DEL CONSEJO DEL PLANTEL ESCOLAR
Distrito Escolar Unificado de Los Ángeles
SSC
16 de diciembre de 2020
3:00pm; Zoom

ID de la junta: 839 6324 2480; Clave: cienega; Marcar por ubicación +1 213 338 8477

Enlace:

<https://lausd.zoom.us/j/83963242480?pwd=RnQ2UGNRWINiZ3M1OHJ1THZpN3dsZz09>

Miembros presentes			Presente	Ausente
Jean	Mitchell	Directora interina	X	
Rosa	De La Portilla	Presidente	X	
Tammi	Mason	Miembro	X	
Sandy	Pelayo	Vicepresidente	X	
Nuñez-Briceño	Marissa	Miembro	X	
Nayelli	Aquino	Secretaria	X	
Jhosune	Díaz	Miembro		X
Ingrid	Duarte	Miembro		X
Evelyn	Merlos	Miembro		X
Elizabeth	Santiago	Parlamentario		X

I. BIENVENIDA Y APERTURA

- a. Terri Lee, coordinadora de Título I, le dio la bienvenida al consejo.
- b. La Sra. Lee dio inicio a la sesión a las 3:14pm.

II. SALUDO A LA BANDERA

- a. La Sra. Lee dirigió el Saludo a la Bandera

III. LISTA DE ASISTENCIA

- a. La Sra. Lee, miembro, pasó lista de asistencia.
- b. Se estableció quórum.

IV. ACTAS (ÍTEM DE ACCIÓN)

- a. Se dio tiempo a los miembros para leer el acta de 5/11/20 en silencio.

- b. No se hicieron cambios.
- c. Rosa de la Portilla, miembro, hizo una moción para aprobar el acta del 5/11/20.
- d. La moción fue secundada por Jean Mitchell, miembro.
- e. Los resultados fueron 6 a favor, 0 en contra y 0 abstenciones.
- f. La moción fue aprobada.

V. ACTUALIZACION DE LA DIRECTORA

No hubo actualización de la directora.

VI. ASUNTOS PENDIENTES

No hubieron asuntos pendientes.

VII. ASUNTOS NUEVOS (ÍTEM DE ACCIÓN)

- a. 2021-2022 Revisión de la evaluación integral de necesidades

Los miembros de la SSC revisaron y analizaron los datos de ELA, matemáticas, EL, asistencia, suspensión y encuesta a los padres. Revisaron la Evaluación de Necesidades Completas tentativa 2021-2022. Rosa de la Portilla compartió con los miembros que el instructor de yoga/meditación, el entrenador de instrucción y la tecnología deben ser eliminados y la mayoría de los miembros estuvieron de acuerdo. El instructor de yoga/meditación, el entrenador instructivo y la tecnología serán retirados de la Evaluación Integral de Necesidades 2021-2022.

Sandy Pelayo, miembro, hizo una moción para aprobar la Evaluación Integral de Necesidades 2021-2022, y fue secundada por Rosa de la Portilla, miembro. Los resultados fueron 6 a favor, 0 en contra y 0 abstenciones. La moción fue aprobada.

- b. Respuesta a la recomendación de ELAC sobre la Evaluación Integral de las Necesidades para 2021-2022.

VIII. *Rosa del Portilla, miembro, hizo una moción para aprobar la respuesta a la recomendación del ELAC, y fue secundada por Tammi Mason, miembro. Los resultados fueron 6 a favor, 0 en contra y 0 abstenciones. La moción fue aprobada.*

IX. Calendario escolar
La Sra. Lee revisó el Calendario escolar.

X. VIII. ANUNCIOS

- a. La Encuesta sobre la Experiencia Escolar se ha prorrogado hasta el 22 de enero.
- b. La próxima reunión del SSC será el 21 de enero a las 3:00.

XI. PUBLIC COMMENTS

- a. Se dio la oportunidad a los miembros del público de presentar al comité/consejo.
- b. Se permitió al público un límite de dos minutos por cada orador para dirigirse al comité/consejo.
- c. Ningún miembro del público se dirigió al comité/consejo.

XII. CLAUSURA

- a. Rosa de la Portilla, miembro, hizo una moción para cerrar la junta.
- b. Jean Mitchell, miembro, secundó dicha moción.
- c. Los resultados fueron 6 a favor, 0 en contra y 0 abstenciones.
- d. La moción fue aprobada.
- e. La reunión se levantó a las 3:50pm.

Estas actas fueron presentadas por Terri Lee, Asesora de Programas Categóricos, han sido publicadas en el sitio web de la escuela y fueron distribuidas a todos los miembros.

Firma: _____

Fecha: _____